**Годовой отчет**

##### о ходе реализации мероприятий муниципальной программы

##### «Развитие культуры на территории Белояровского сельсовета»

##### на 2023-2027 годы

##### Отчетный период 2024 год

##### За отчетный период 2024 г. на финансирование мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры на территории Белояровского сельсовета на 2023-2027 годы» из бюджета сельсовета израсходовано 0 тыс. руб. при плановом показателе финансирования по программе на 2024 год -8 тыс.руб.

 Главной целью программы является создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

 В ходе реализации программы реализовывались такие задачи, как:

 - развитие культурно-досуговой деятельности и народного художественного творчества;

 - создание условий для организации и проведения социально значимых мероприятий, обеспечения доступности услуг организаций культуры населению;

 - повышение доступности и качества услуг в сфере библиотечного обслуживания.

Основные мероприятия программы направлялись на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, проведение социально значимых мероприятий, обеспечение доступности и качества услуг библиотечного обслуживания.

В рамках реализации программы за 12 месяцев 2024 года проводились культурные мероприятия, социально-значимые для сельсовета, в том числе и в режиме онлайн.

Индикаторы муниципальной программы за 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Целевой индикатор | Значения целевых индикаторов2024 г. |
| Pi – плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы | Fi – фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы |
| 1 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, % | 7,2 | 7,0 |
| 2 | Доля детей, принимающих участие в культурно-досуговых мероприятий, от общей численности детей, % | 40 | 40 |
| 3 | Уровень удовлетворенности жителей Белояровского сельсовета качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры, % | 85 | 80 |

**Оценка эффективности**

**Муниципальной программы**

##### *Развитие культуры на территории Белояровского сельсовета*

***на 2023-2027 годы***

**I. Оценка степени достижения целей и решения задач программы:**

Оценка значения i-го индикатора (показателя) муниципальной программы

**Si=(Fi/Pi)\*100%** где:

Fi – фактическое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы;

Pi – плановое значение i-го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или: Si = (Pi / Fi) \*100% (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

1. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий:

S1 = 7,0/7,2\*100% = 97% ;

2. Доля детей, принимающих участие в культурно-досуговых мероприятий, от общей численности детей: S2 = 40/40\*100%=100 % .

3. Уровень удовлетворенности жителей Белояровского сельсовета качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры:

S3 = 80/85\*100%=94 % ;

**m**

**Cel = (1/m)\*∑(Si) = (1/3 )\* (97+100+94)= 97%**

**i=3**

где:

Cel – оценка степени достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

Si– оценка значения i-го индикатора (показателя) выполнения муниципальной программы (подпрограммы), отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи муниципальной программы (подпрограммы);

∑ – сумма значений.

**II. Оценка кассового исполнения муниципальной программы:**

**Fin = K/ L x 100%,**

где:

Fin - оценка кассового исполнения муниципальной программы (подпрограммы);

K - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) из федерального, краевого и районного бюджетов;

L - объем бюджетных ассигнований согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря отчетного года.

**Fin = 0/8\*100%=0 %**

**III. Оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальной программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Mp - количество мероприятий, запланированных к финансированию | Mf - количество мероприятий, по которым осуществлялось финансирование |
| Организация и проведение праздника «Масленица» | 1 | 0 |
| Организация и проведение праздника «День Победы», 23 февраля | 1 | 0 |
| Организация и проведение праздника «День защиты детей» | 1 | 1 |
| Организация и проведение праздника «День села» | 1 | 0 |
| Организация и проведение праздника «Месячник пожилого человека» | 1 | 0 |
| Организация и проведение праздника «Новый год» | 1 | 0 |
| Итого: | 6 | 0 |

**Mer =Mf / Mp x kl x 100%=1/6\*0,9\*100%=15%**

где:

Mer - оценка деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации муниципальных программ;

Mf - количество мероприятий, по которым осуществлялось финансирование за счет всех источников в отчетном периоде;

Mp - количество мероприятий, запланированных к финансированию за счет всех источников на соответствующий отчетный период;

kl = 1, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) из федерального, краевого и районного бюджетов на отчетный год приведен в соответствие с решением о бюджете муниципального образования в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки;

kl = 0,9, если плановый объем финансовых ресурсов муниципальной программы (подпрограммы) из федерального, краевого и районного бюджетов на отчетный год не приведен в соответствие с решением о бюджете муниципального образования в установленные статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации сроки.

1. **Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной**

**программы:**

**O=(Cel\*0,5+Fin\*0,25+Mer\*0,25)=(97\*0,5+15\*0,25+0\*0,25)=52,25%**

где:

O - комплексная оценка.

***Вывод: в 2024 году муниципальная программа реализована со средним уровнем эффективности 52,25 % (от 50% до 90% ).***

Глава Администрации сельсовета Е.А. Ремпель

Готовил: Валяева Л.В., заместитель главы Администрации сельсовета