

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06. 2025

с. Топчиха

№ 245

Об утверждении Положения
о персонифицированном дополнительном
образовании детей на территории
Топчихинского района

В соответствии с частью 4 статьи 6 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в ред. от 26.12.2024 № 476-ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Топчихинского района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 24.10.2023 № 503 «О персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Топчихинского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района (вопросы социального развития).

Глава района



Д.С. Тренькаев

Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Топчихинского района

I. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Топчихинского района (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Топчихинского района, дополнительного образования за счет средств бюджета Топчихинского района (далее – районный бюджет).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. образовательная услуга – муниципальная услуга в социальной сфере по реализации дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.2.2. исполнитель образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, оказывающая образовательные услуги;

1.2.3. реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории Топчихинского района, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств районного бюджета, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.2.4. реестр предпрофессиональных и спортивных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и (или) дополнительных образовательных программах спортивной подготовки, реализуемых муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность;

1.2.5. реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых исполнителями образовательных услуг, в установленном настоящим Положением порядке признаваемых значимыми для социально-экономического развития Топчихинского района;

1.2.6. реестр иных образовательных программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ:

а) дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых муниципальными общеобразовательными организациями, в отношении которых принято решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания;

б) дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, освоение которых продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему году формирования реестров программ;

1.2.7. сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего Положения под предоставлением ребенку сертификата

дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.2.8. уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования – комитет по образованию Администрации Топчихинского района (далее – комитет по образованию), уполномоченный на утверждение муниципального социального заказа, на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ, ведение реестра сертификатов дополнительного образования, утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ. Комитет по образованию своим решением вправе делегировать свои полномочия в части ведения реестра сертификатов дополнительного образования иному подведомственному учреждению;

1.3. Иные понятия, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (с изменениями и дополнениями).

1.4. Ведение структурированной информации об исполнителях образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программах, физических лицах, которым предоставляются права на получение образовательных услуг, осуществляется комитетом по образованию в автоматизированной информационной системе «Персонифицированное финансирование дополнительного образования Алтайского края» (далее – Навигатор).

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- 1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
- 2) порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ;
- 3) порядок использования сертификатов дополнительного образования;

II. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

2.1. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории Топчихинского района.

2.2. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаёт в комитет по образованию, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иному юридическому лицу, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление), содержащее следующие сведения:

2.2.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

2.2.2. серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

2.2.3. дату рождения ребенка;

2.2.4. страховой номер индивидуального лицевого счёта ребенка (при наличии);

2.2.5. место (адрес) фактического проживания ребенка;

2.2.6. фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

2.2.7. контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

2.2.8. указание на группу сертификата дополнительного образования, определяемую в зависимости от категории ребенка – получателя сертификата дополнительного образования (при наличии оснований, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

2.2.9. согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.2.10. отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальных услуг социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в Топчихинском районе, утвержденными Приказом комитета по образованию Администрации Топчихинского района (далее – Требования).

2.2.11. сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе);

2.2.12. обязательство Заявителя уведомлять комитет по образованию, или в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.3. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

2.3.1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2.3.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2.3.3. документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

2.3.4. один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории Топчихинского района:

2.3.4.1. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

2.3.4.2. справка об обучении по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Топчихинского района;

2.4. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их

соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.5. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.6. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.7. Прием и регистрация Заявлений, по решению комитета по образованию может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.8. При приеме Заявления, юридическое лицо, определяемое в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность предоставленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления Заявления передает Заявление в комитет по образованию.

2.9. Комитет по образованию в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.10 настоящего Положения. В случае выполнения всех указанных условий, комитетом по образованию формируется положительное решение. В случае невыполнения хотя бы одного из условий, комитет по образованию выносит отрицательное решение. В обоих случаях Заявитель уведомляется о принятом решении в течение одного рабочего дня.

2.10. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается комитетом по образованию в течение 1 дня при одновременном выполнении следующих условий:

2.10.1. ребенок проживает на территории Топчихинского района, либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной организации, расположенной на территории Топчихинского района;

2.10.2. в реестре сертификатов дополнительного образования Топчихинского района отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

2.10.3. в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

2.10.4. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета.

2.11. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования комитет по образованию создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.12 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. В случае использования комитетом по образованию Навигатора для ведения реестра сертификатов дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов

дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

2.12.1. В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки комитет по образованию создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

2.12.2. Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ.

2.12.3. Исполнители образовательных услуг зачисляют ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляются комитетом по образованию в соответствии с пунктами 2.2 – 2.11 настоящего Положения.

2.12.4. В случае если в течение 30 рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в комитет по образованию Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается комитетом по образованию из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.13. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в Топчихинском районе у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном районе (городском округе), комитет по образованию при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования в Топчихинском районе в течение одного рабочего дня направляет уведомление в муниципальный район (городской округ), в реестр сертификатов дополнительного образования которого внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории Топчихинского района. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования Топчихинского района создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.14. По запросу Заявителя комитет по образованию в течение одного рабочего дня готовит и выдает Заявителю выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования (бланк сертификата дополнительного образования), которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет в Навигаторе.

2.15. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется комитетом по образованию в течение одного рабочего дня, в случае письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

2.16. Для восстановления действия сертификата Заявитель направляет заявление на восстановление сертификата дополнительного образования в уполномоченный орган, номер приостановленного сертификата (при наличии), паспортные данные, документы, подтверждающие личность Заявителя.

2.17. В течение трех рабочих дней комитет по образованию проводит проверку предоставленных документов, проверку выполнения условий, после чего не позднее одного рабочего дня уведомляет Заявителя о положительном или отрицательном решении.

2.18. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется комитетом по образованию в течение одного рабочего дня в случаях:

2.18.1. письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.18.2. поступления уведомления в комитет по образованию от другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.18.3. достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.19. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в комитет по образованию, либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее - заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предоставляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в комитет по образованию.

2.20. Заявление об уточнении данных рассматривается комитетом по образованию в течение 3-х рабочих дней. По результатам рассмотрения заявления принимается решение об изменении сведений о ребенке либо об отказе в изменении сведений о ребенке. О результатах рассмотрения заявления Заявитель уведомляется не позднее одного рабочего дня. В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке комитет по образованию в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.21. В случае, предусмотренном под пунктом 2.18.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершении ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.22. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках (размещена на сайте: altai22.pfd.ru, а так же на портале Персонафицированного дополнительного образования в разделе «Как получить сертификат?»).

2.23. Документы, предусмотренные пунктами 2.3 и 2.19 настоящего Положения могут быть получены комитетом по образованию в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также представлены заявителем по собственной инициативе.

III. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования комитет по образованию осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра предпрофессиональных и спортивных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В целях формирования реестров предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ, иных образовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг физическим лицам и на предоставление субсидий бюджетными и автономными учреждениями на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, ежегодно до 15 августа и 15 декабря текущего года передают в комитет по образованию перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее - перечни образовательных программ организаций).

3.2.1. Распределение поступивших в комитет по образованию дополнительных общеобразовательных программ осуществляется комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается Администрацией Топчихинского района Алтайского края. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются: представители Администрации Топчихинского района, комитета по образованию. Комиссия по реестрам осуществляет следующие полномочия:

3.2.2. ежегодно не позднее 25 августа текущего года рассматривает поступившие в комитет по образованию дополнительные общеобразовательные программы, формирует реестры программ на очередной учебный год и принимает решение об установлении целевого числа учащихся по каждой дополнительной общеобразовательной программе, реестрам программ и образовательным учреждениям, либо об отсутствии необходимости в установлении целевого числа учащихся;

3.2.3. не реже 1 раза в квартал пересматривает реестры программ и корректирует их в следующих случаях:

а) прекращение реализации дополнительной общеобразовательной программы организацией;

б) поступление в комитет по образованию новой дополнительной предпрофессиональной программы, дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, либо дополнительной общеразвивающей программы, признаваемой в установленном порядке соответствующей указанным в пункте 3.7 настоящего Положения критериям и реализуемой организацией в пределах совокупного целевого числа учащихся для организаций (при его наличии);

в) изменение (исключение, добавление новых, обновление) критериев, установленных пунктом 3.7 настоящего Положения;

г) выявление ошибки в ранее принятых решениях о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры.

3.2.4. вносит изменения в установленное целевое число учащихся (при его наличии) в следующих случаях:

а) отклонение фактического числа учащихся (по отдельной программе, отдельному реестру, либо отдельной организации) от установленных значений более чем на 10 %;

б) в случае если принято решение об увеличении совокупного целевого числа учащихся для конкретной организации.

3.3. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, об установлении целевого числа учащихся, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются комитетом по образованию, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований казенным учреждениям соответственно.

3.4. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы или дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в реестр предпрофессиональных и спортивных программ и установлении целевого числа учащихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения Топчихинского района в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития Топчихинского района.

3.5. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр значимых программ Комиссией по реестрам принимается в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двух из следующих условий:

3.5.1. образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

3.5.2. образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития Топчихинского района;

3.5.3. образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций Топчихинского района и (или) формирования патриотического самосознания детей;

3.5.4. образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне Топчихинского района и (или) Алтайского края приоритетным видам деятельности;

3.5.5. образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

3.5.6. образовательная программа направлена на развитие детских и молодежных общественных инициатив, ученического самоуправления, гражданское и патриотическое воспитание, социальную адаптацию и поддержку детей из уязвимых групп населения, вовлечение в позитивную социальную практику несовершеннолетних, склонных к правонарушающему поведению, включение детей с ОВЗ и инвалидностью в инклюзивную деятельность, профориентацию старшеклассников;

3.5.7. образовательная программа реализуется в образцовых детских коллективах российского и регионального уровней, а также в объединениях, учащиеся которых ежегодно в течение последних трех лет добиваются высших достижений на конкурсных мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней, соответствующих профильной направленности программы.

3.5.8. образовательная программа не будет востребована населением, в случае ее реализации в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с ее высокой стоимостью.

3.6. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр иных образовательных программ Комиссия по реестрам принимает в случае, если дополнительная общеразвивающая программа не соответствует условиям, указанным в пункте 3.5 и соответствует одному из следующих условий:

3.6.1. реализуется муниципальными общеобразовательными организациями и в ее отношении принято решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания;

3.6.2. реализуется муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и ее освоение продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему году формирования реестров программ.

3.7. В реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ включаются соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории Топчихинского района за счет средств регионального и (или) федерального бюджета.

3.8. Финансовое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ и иных образовательных программ осуществляется за счет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг физическим лицам и на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

IV. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. При приеме за счет бюджетных средств детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, родители (законные представители) детей, дети, достигшие возраста 14 лет, предоставляют исполнителям образовательных услуг сведения о номере используемого сертификата дополнительного образования, на основании которого формируется заявка на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе). Заявка на обучение формируется родителями (законными представителями) детей, детьми, достигшими возраста 14-ти лет, с использованием Навигатора, а также через личный кабинет портала ЕПГУ, либо исполнителем образовательных услуг в личном кабинете организации в Навигаторе.

4.2. Детская школа искусств реализует дополнительные общеобразовательные программы без предоставления сертификатов дополнительного образования. Для организации персонифицированного учета детей детская школа искусств, исполнители образовательных услуг при реализации дополнительных общеобразовательных программ на платной основе самостоятельно формируют базу сведений об учащихся и предоставляют персонализированные сведения об учащихся в комитет по образованию с использованием информационной коммуникационной сети «Интернет».

4.3. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ (за исключением программ, реализуемых детской школой искусств), в том числе для получения образования одновременно по нескольким программам в соответствии с установленным предельным объемом индивидуальных гарантий по финансовому обеспечению образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в расчете на одного ребенка в часах в неделю (далее- норматив обеспечения сертификата дополнительного образования).

4.4. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых

программ, зачисление ребенка на обучение по сертификату дополнительного образования допускается в случае, если после начала освоения указанной дополнительной общеобразовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки, обеспечиваемой по сертификату дополнительного образования, не превысит установленное нормативом обеспечения сертификата дополнительного образования еженедельное число часов учебной нагрузки и предусмотренных в соответствии с Таблицей 1 пункта 4.7 дополнительных часов при выборе дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых программ.

4.5. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых программ, норматив обеспечения сертификата дополнительного образования подлежит уменьшению после использования всех дополнительных часов, предусмотренных в Таблице 1 пункта 4.7 для соответствующей категории детей/объем дополнительных часов, предусмотренных в Таблице 1 пункта 4.7 для соответствующей категории, подлежит уменьшению после использования всего предусмотренного нормативом обеспечения сертификата дополнительного образования еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.6. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр предпрофессиональных и спортивных программ, норматив обеспечения сертификата дополнительного образования не уменьшается. Выбор соответствующей дополнительной общеобразовательной программы осуществляется вне зависимости от доступного остатка сертификата дополнительного образования в часах недельной нагрузки.

4.7. Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования за счет бюджетных средств, в зависимости от категории детей, устанавливается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

**Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой
одновременно по сертификату дополнительного образования за счет
бюджетных средств**

Наименование категории детей	Норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, часов в неделю	Дополнительные часы при выборе дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ
Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет	5	1

4.8. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ, иных образовательных программ, исполнитель образовательных услуг в течение трех рабочих дней запрашивает в комитете по образованию информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе.

4.8.1. В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату дополнительного образования, превысит установленное максимальное число часов учебной нагрузки, исполнитель образовательных услуг отклоняет поступившую Заявку на обучение.

4.9. При отсутствии оснований для отклонения Заявки на обучение, предусмотренных настоящим Положением, исполнитель образовательных услуг в течение 3-х рабочих дней рассматривает указанную Заявку на обучение на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной дополнительной общеобразовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня информирует комитет по образованию посредством создания на основании Заявки на обучение записи о действующем зачислении в Навигаторе.

4.10. Исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует комитет по образованию о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования посредством перевода записи о действующем зачислении в статус завершенных зачислений в Навигаторе.

4.11. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по дополнительным программам, включенным в реестр значимых и иных образовательных программ, а число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату дополнительного образования, превышает возможности для зачислений, предусмотренные настоящим Положением, исполнители образовательных услуг, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от числа часов учебной нагрузки, приходящейся на ребенка по сертификату дополнительного образования. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.