

УТВЕРЖДЕНА
Приложение № 2
к распоряжению Администрации
района
18.03.2026 № 80-р

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
на проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по
маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального
образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым
тарифам

регистрационный номер конкурса – 2026-2

Торги проводит:
Организатор конкурса:

Организатор конкурса
Администрация Топчихинского района

1. Общие положения

Настоящая Конкурсная документация подготовлена в целях проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам (далее – «открытый конкурс»).

Конкурсная документация учитывает требования и положения действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края.

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», законом Алтайского края от 05.05.2016 № 32-ЗС «Об организации транспортного обслуживания населения в Алтайском крае», постановлением Администрации Топчихинского района Алтайского края от 08.02.2017 № 47 «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края», постановлением Администрации Топчихинского района Алтайского края от 19.05.2017 № 195 «Об утверждении Шкалы для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края», постановления Администрации Топчихинского района Алтайского края от 13.06.2018 № 225 «Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам».

2. Сведения об организаторе конкурса:

Организатор открытого конкурса – комитет ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района

Место нахождения: Алтайский край, Топчихинский район, село Топчиха, улица Куйбышева, 18.

Почтовый адрес: 659070, Алтайский край, Топчихинский район, село Топчиха, улица Куйбышева, 18.

Адрес электронной почты: gkh1932@yandex.ru

Телефон: 8(385-52) 2-10-17, 2-25-36.

Контактные лица: Исупов Максим Сергеевич, Путилина Анастасия Александровна.

3. Предмет конкурса:

Предмет открытого конкурса и параметры лотов(а):

Право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам:

а) по следующим ЛОТАМ:

№ ЛОТА	Номер и наименование маршрута	Протяженность маршрута, км	Время отправления с начального пункта (час-мин)	Время отправления с конечного пункта (час-мин)	Периодичность
--------	-------------------------------	----------------------------	-------------------------------------------------	------------------------------------------------	---------------

1	№ 04 «с. Переясловка – с. Топчиха»	8	8:34; 11:45	9:05; 12:00	Пон, вт, ср, чт, пт (круглогодично)
2	№ 05 «с. Топчиха – с. Чаячье»	35	6:20; 13:00	7:15; 13:45	вт, пт (круглогодично)
3	№ 07 «с.Топчиха - п. Победим»	39	6:30	7:30	будние дни

б) по следующим схемам движения:

№ п/п	Номер и наименование маршрута	Путь следования
1	№ 04 «с. Переясловка – с.Топчиха»	с. Переясловка, с. Топчиха
2	№ 05 «с. Топчиха – с. Чаячье»	с. Топчиха, с. Чаячье
3	№ 07 «с.Топчиха - п. Победим»	с. Топчиха, п. Победим

в) с закреплением подвижного состава:

№ п/п	Номер и наименование маршрута	Закрепление подвижного состава	
		Класс автобуса*	Количество автобусов, необходимое для выполнения расписания**
1	№ 04 «с. Переясловка – с. Топчиха»	М	1
2	№ 05 «с. Топчиха – с. Чаячье»	М	1
3	№ 07 «с.Топчиха - п. Победим»	М	1

*Классификация автобусов приведена в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»: М - малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно.

**Количество автобусов приведено с учетом резервных единиц. При подаче соискателем заявки на 2 и более лотов, указанное количество автобусов суммируется.

Свидетельство об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в соответствии с конкурсным предложением участника конкурса, соответствующим установленным конкурсной документацией требованиям.

4. Используемый подвижной состав:

На маршрутах регулярных перевозок запрещено использовать автобусы, имеющие левостороннее расположение дверей салона автобуса для посадки и высадки пассажиров и правостороннее расположения руля.

Автобусы, как в отношении общей конструкции, так и в отношении внешнего и внутреннего оформления, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, что должно подтверждаться наличием сертификата одобрения типа транспортного средства, с учетом соответствия классу автобуса, которому он удовлетворяет, либо иным документом (документацией), позволяющим оценить все технические и конструкционные особенности автобуса.

5. Сроки оказания транспортных услуг:

Транспортные услуги населению предоставляются в соответствии с выданным свидетельством об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, срок действия которых составляет 10 лет.

6. Требования к выполнению транспортных услуг:

Перевозка пассажиров и багажа должна осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112, законом Алтайского края от 05.05.2016 № 32-ЗС «Об организации транспортного обслуживания населения в Алтайском крае».

7. Участники размещения заявки:

В конкурсе могут принимать участие юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие требованиям, действующего законодательства, которые подают в Конкурсную комиссию заявку на участие в конкурсе (далее - Участник размещения заявки).

8. Требования к участникам размещения заявки.

Участник размещения заявки должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе:

а) наличие действующей лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

б) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

в) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

г) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

д) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

Требования, предусмотренные подпунктами «а», «в» и «г», применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

9. Место подачи заявок на участие в конкурсе:

Алтайский край, Топчихинский район, село Топчиха, улица Куйбышева, 18, 2 этаж (комитет ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района).

10. Срок подачи заявок на участие в конкурсе:

Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы с 09-00 часов с 30.03.2026 до 17-00 часов 29.04.2026 года (время местное).

Режим работы: понедельник – пятница – с 09-00 часов до 17-00 часов, обед – с 13-00 часов до 14-00 часов.

11. Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе:

Для участия в конкурсе претенденты представляют в комиссию следующие документы:

1) сведения об участнике конкурса:

а) фирменное наименование (наименование) участника конкурса;

сведения об организационно-правовой форме, местонахождении, руководителе;

почтовый адрес (для юридического лица);

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя);

номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии);

договор простого товарищества в письменной форме, а также документы, подтверждающие полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (при необходимости);

2) справка Госавтоинспекции о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

3) сведения о финансово-хозяйственной деятельности по установленным формам отчетности;

4) копии документов, свидетельствующих о наличии на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, планируемых для использования на маршруте регулярных перевозок;

5) копии государственных или муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иных документов, выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

б) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров;

7) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, каждого участника договора простого товарищества;

8) копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

Все справки предоставляются в подлиннике либо в форме нотариально удостоверенной копии.

Копии документов заверяются подписью заявителя или уполномоченного им должностного лица и печатью (при наличии). Полномочия подтверждаются приказом

(заверенной выпиской из приказа) о наделении лица правом подписи либо доверенностью, в которой содержатся соответствующие полномочия.

12. Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

30 апреля 2026 года в 10-00 часов (время местное) по адресу: Алтайский край, Топчихинский район, село Топчиха, улица Куйбышева, 18, 2 этаж (комитет ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района).

13. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в конкурсе:

30 апреля 2026 года в 10-30 часов (время местное) по адресу: Алтайский край, Топчихинский район, село Топчиха, улица Куйбышева, 18, 2 этаж (комитет ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района).

14. Оценка заявок и определение победителя конкурса:

30 апреля 2026 года в 11-00 часов (время местное) по адресу: Алтайский край, Топчихинский район, село Топчиха, улица Куйбышева, 18, 2 этаж (комитет ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района).

15. Разъяснение положений конкурсной документации

Ответственное лицо Конкурсной комиссии вправе направлять разъяснения положений конкурсной документации. Любой участник размещения заявки вправе направить Конкурсной комиссии в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Конкурсная комиссия обязана направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Конкурсную комиссию не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

16. Порядок представления конкурсной документации.

Конкурсная документация размещается на сайте: www.top-rayon.ru

Конкурсная документация предоставляется в течение всего срока со дня опубликования извещения о проведении открытого конкурса до дня окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе включительно по адресу: Алтайский край, Топчихинский район, село Топчиха, улица Куйбышева, 18, 2 этаж (комитет ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района).

Конкурсная документация предоставляется по рабочим дням (время местное).

Режим работы: понедельник – пятница – с 09-00 часов до 17-00 часов, обед – с 13-00 часов до 14-00 часов.

Конкурсная документация предоставляется без взимания платы на бумажном носителе.

Конкурсную документацию может получить уполномоченный представитель юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющий при себе оформленную в установленном порядке доверенность на получение конкурсной документации или непосредственно с официального сайта (www.top-rayon.ru).

17. Внесение изменений в конкурсную документацию.

Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (за исключением изменения предмета конкурса). В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию соответствующие изменения размещаются на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы

со дня размещения изменений, внесенных в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, до даты окончания заявок на участие в конкурсе указанный срок составлял не менее чем двадцать дней.

2. Подготовка заявок на участие в конкурсе

2.1. Форма заявки на участие в конкурсе.

Участник размещения заявки подает заявку в Конкурсную комиссию на участие в конкурсе на русском языке, в письменной форме, в запечатанном конверте. Форма заявки представлена в Приложении 3 к настоящей Конкурсной документации.

2.2. Оформление и подписание заявки.

Участник размещения заявки должен подготовить конкурсную заявку в одном экземпляре на бумажном носителе. Документы, для которых в конкурсной документации установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами черными или фиолетовыми чернилами. Документы и материалы, форма которых не установлена Конкурсной документацией, могут составляться в произвольном виде.

Оформление конкурсной заявки должно производиться в соответствии с установленной формой и допускать единственное прочтение.

Все листы заявки на участие в конкурсе с прилагаемыми к ним документами должны быть прошиты и пронумерованы и скреплены печатью претендента и подписаны участником конкурса или уполномоченным им лицом.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в её состав документов, скреплена печатью участника размещения заказа (при наличии) и подписана участником размещения заявки или лицом, уполномоченным таким участником размещения заявки.

Копии документов, прилагаемых к заявке, также должны быть заверены подписью указанных лиц и скреплены печатью (при наличии).

Участник размещения заявки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

3. Подача заявок на участие в конкурсе

Заявка принимается только в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса; наименование претендента, подающего заявку, с указанием его юридического адреса (адреса места регистрации). Если конверт не опечатан или не оформлен в соответствии с требованиями, Организатор Конкурса не несет ответственности за утерю документов или вскрытие конверта раньше срока.

Организатор конкурса регистрирует поступившие на конкурс конверты с заявками в журнале регистрации.

Информация, содержащаяся в заявке, может быть использована только для проведения конкурса и не подлежит разглашению.

По требованию участника конкурса, подавшего заявку, Организатор конкурса выдает расписку в её получении с указанием даты и времени получения (Приложение 1).

Заявка, полученная Организатором конкурса по истечении срока подачи заявок, не рассматривается.

Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку до момента вскрытия конвертов.

4. Вскрытие конвертов с заявками

Конкурс является открытым и проводится в форме конкурса документов.

В указанный в извещении о проведении конкурса день, время и в указанном месте конкурсной комиссией публично вскрываются конверты с заявками. Вскрытие конвертов осуществляется в течение одного дня.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, и в конкурсной документации, конкурсная

комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов участникам конкурса о возможности до начала указанной процедуры подать, изменить или отозвать заявки.

Участники конкурса, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол.

При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия вправе потребовать от участников конкурса разъяснения положений, представленных в составе заявки документов. При этом не допускается изменение заявки. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам конкурса или изменять указанные в конкурсной документации требования. Все разъяснения вносятся в протокол.

Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами. Копия протокола размещается на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район в срок не позднее одного дня, следующего за днем его подписания.

5. Рассмотрение заявок

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

Срок рассмотрения заявок конкурсной комиссией не должен превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов.

Основания отклонения заявок участников конкурса:

1) несоответствие участников открытого конкурса требованиям, установленным статьей 23 Федерального закона;

2) несоответствие заявки и приложенных документов требованиям действующего законодательства, настоящего Положения и конкурсной документации;

3) установление комиссией недостоверности сведений, содержащихся в заявке и (или) документах, представленных участником открытого конкурса;

4) отсутствие какого-либо документа или формы, предусмотренных настоящим Положением, конкурсной документацией;

5) установление обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.9. Положения о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам, утвержденного постановлением Администрации Топчихинского района от 13.06.2018 № 225 (далее - Положение);

6) установление комиссией факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки не отозваны.

На основании результатов рассмотрения заявок с учетом заключений рабочих групп (в случае их создания) конкурсной комиссией принимается решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе в допуске. Данное решение принимается на заседании конкурсной комиссии и оформляется протоколом рассмотрения заявок, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами.

Протокол должен содержать сведения об участниках конкурса, подавших заявки, решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

Копия протокола в течение двух дней с момента его подписания размещается на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

Участникам конкурса, подавшим заявки и признанным участниками конкурса, и участникам конкурса, подавшим заявки и не допущенным к участию в конкурсе,

направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях в срок не позднее одного дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

При несогласии с решением конкурсной комиссии об отказе в допуске к участию в конкурсе участник конкурса имеет право обжаловать её решение в установленном законодательством порядке.

В случае если в течение срока подачи заявок подана только одна заявка, конверт с ней вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим положением.

В целях проведения проверки достоверности сведений Организатор конкурса вправе запрашивать оригиналы документов, входящих в состав заявки по электронному адресу, указанному заявителем в заявке.

В случае не представления заявителем запрашиваемой информации, а также заявленных транспортных средств по месту подачи заявки на участие в конкурсе для соответствующей проверки, Организатор конкурса вправе считать, что заявителем представлены недостоверные сведения.

6. Оценка, сопоставление заявок и порядок определения победителя Конкурса

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок участников конкурса в соответствии со шкалой для оценки критериев.

Наименование и содержание критериев	Количество баллов	Примечание
1	2	3
I. Техническое состояние автобусов		
1. Срок эксплуатации автобусов:		определяется средний балл*
до 1 года включительно	10,0	
от 1 до 2 лет включительно	9,3	
от 2 до 3 лет включительно	8,7	
от 3 до 4 лет включительно	8,0	
от 4 до 5 лет включительно	7,3	
от 5 до 6 лет включительно	6,7	
от 6 до 7 лет включительно	6,0	
от 7 до 8 лет включительно	5,3	
от 8 до 9 лет включительно	4,7	
от 9 до 10 лет включительно	4,0	
от 10 до 11 лет включительно	3,3	
от 11 до 12 лет включительно	2,7	
от 12 до 13 лет включительно	2,0	
от 13 до 14 лет включительно	1,3	
от 14 до 15 лет включительно	0,7	
свыше 15 лет	0,0	
1	2	3
II. Соблюдение водителями правил дорожного движения и правил перевозки пассажиров в течение 12 месяцев, предшествующих дню объявления Конкурса		
Наличие нарушений правил дорожного движения (ПДД) водителями транспортных средств	в соответствии с примечанием	$B=1+((N_{\text{макс}}-N)/(N_{\text{макс}}-N_{\text{мин}})) \times 9$, где: B - балл по данному критерию*; N - количество нарушений ПДД (определяется как сумма всех нарушений ПДД, совершенных водителями

		участника Конкурса); Н_{макс}, Н_{мин} - соответственно наибольшее и наименьшее количество нарушений ПДД среди всех участников Конкурса
III. Служба организации перевозок		
Наличие опыта по перевозке пассажиров до 1 года -от 1 года до 3 лет -от 3 до 5 лет -от 5 лет и выше	0 3 6 10	определяется средний балл
IV. Соблюдение требований по обеспечению безопасности дорожного движения:		
ДТП по вине водителей автобусов конкурсантов за последний календарный год на одну единицу подвижного состава: -совершено не было -при коэффициенте аварийности (К) (где К= кол-во ДТП/общее среднесписочное количество автобусов за последний календарный год): до 0,01 включительно -при коэффициенте аварийности выше 0,01	0 -10 -20	определяется средний балл
Водители: - штатные (по договору найма, трудовому договору) - привлеченные индивидуальные предприниматели (по договору аренды, договору о совместной деятельности и т.д.)	5 2	определяется средний балл

При расчете баллов по формулам итоговые значения округляются до одного десятичного знака по математическим правилам округления.

Срок оценки заявок участников конкурса не должен превышать десяти дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок.

Решения конкурсной комиссии принимаются при наличии не менее половины общего числа ее членов.

Каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения оценки путем суммирования общей суммы баллов для каждого участника (заявке с наибольшим количеством баллов присваивается первый номер).

Победителем признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоен первый номер, победителем конкурса признается участник, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при его отсутствии – участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

Решение конкурсной комиссии о результатах конкурса оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения:

1) сведения о месте, дате и времени проведения оценки и сопоставления заявок;

- 2) участники конкурса, заявки которых были оценены;
- 3) критерии оценки заявок, принятые на основании результатов оценки решения о присвоении данным заявкам порядковых номеров;
- 4) наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес победителя конкурса, а также участника, заявке которого присвоен второй номер.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими членами в течение одного дня, следующего за днем окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора конкурса.

Копия протокола заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район конкурса в течение двух дней после дня его подписания.

7. Выдача свидетельства и карт маршрута по результатам проведения открытого конкурса

Свидетельство и карты маршрута выдаются организатором в течение десяти календарных дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой (даты составления акта осмотра транспортных средств о фактическом соответствии транспортных средств, указанных в заявке).

В случае если участник открытого конкурса (в том числе признанный победителем открытого конкурса) в срок, указанный в пункте 8.1. Положения, не получил хотя бы одно свидетельство по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок по причинам, не зависящим от организатора, считается, что он отказался от права на получение свидетельства по данным маршрутам.

Участник открытого конкурса, которому свидетельство выдано по результатам открытого конкурса, обязан приступить к осуществлению регулярных перевозок по данному межмуниципальному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств по данному межмуниципальному маршруту.

8. Иные положения

Споры о признании результатов открытого конкурса недействительными рассматриваются в установленном действующим законодательством порядке.

РАСПИСКА
в получении конверта с документами на участие в конкурсе

Настоящая расписка выдана в том, что _____.202_ г. в __ часов __ минут ответственным лицом Конкурсной комиссии Администрации Топчихинского района был принят опечатанный конверт с надписью «Документы на участие в конкурсе на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам» (*регистрационный номер конкурса – 2026-2*).

Конверт зарегистрирован под № _____ в журнале регистрации конвертов с документами на участие в конкурсе.

Сведения о лице, принявшем конверт:

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

(подпись)

(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)

ЗАЯВКА (образец)
на участие в открытом конкурсе 2026-2 на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам

_____ (наименование маршрута)

1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества) _____

2. ИНН _____

3. ОГРН _____

4. Номер и дата выдачи лицензии _____

5. Место нахождения _____

6. Почтовый адрес _____

7. Контактные телефоны: _____

Представляю документы на участие в открытом конкурсе по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам:

8. Планируемое расписание для каждого остановочного пункта:

Зимний период года (с _____ по _____)

Наименование остановочного пункта	Прямое направление		Обратное направление	
	Дни отправления	Время отправления, час, мин.	Дни отправления	Время отправления, час, мин.
1	2	3	4	5

Летний период года (с _____ по _____)

Наименование остановочного пункта	Прямое направление		Обратное направление	
	Дни отправления	Время отправления, час, мин.	Дни отправления	Время отправления, час, мин.
1	2	3	4	5

Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении _____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не производится ликвидация юридического лица, прекращение деятельности индивидуального предпринимательства, не приостановлено и не аннулировано действие лицензии, отсутствует задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период.

_____/_____/_____/ **МП (при наличии)**
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

ОПИСЬ

ДОКУМЕНТОВ

(образец)

представляемых к заявке на участие в конкурсе

№\п/п	Наименование	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в конкурсе	
2.	Справка Госавтоинспекции о прохождении автобусами государственного технического осмотра и о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	
3.	Сведения о финансово-хозяйственной деятельности по установленным формам отчетности	
4.	Копии документов, свидетельствующих о наличии на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, планируемых для использования на маршруте регулярных перевозок, либо принятием на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией	
5.	Копии государственных или муниципальных контрактов либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иных документов, выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	
6.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, каждого участника договора простого товарищества	
7.	Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом	
8.	Копия простого договора товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества)	
15	Иные документы	

В таблице приведен пример оформления описи документов. Участник самостоятельно оформляет опись и указывает только документы, имеющиеся в наличии. Документы, которые не будут представлены указывать не надо.

Участник размещения заявки
(уполномоченный представитель)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)

Председателю конкурсной комиссии
ФИО _____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

по организации перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам

Изучив Конкурсную документацию № 2026-2 и условия получения право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам

(наименование участника размещения заявки)

обязуется (обязуюсь) организовать перевозку пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края на условиях, изложенных в конкурсной документации, и принимает (принимаю) на себя обязательство осуществлять перевозку пассажиров на маршруте по установленному тарифу в размере:

_____;

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута, тариф - руб.)

_____;

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута, тариф - руб.)

_____.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

ДОВЕРЕННОСТЬ

на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов
участника размещения заявки на участие в конкурсе

Дата _____

№ _____

Юридическое лицо – участник размещения
заявки: _____

(наименование юридического лица)

доверяет

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ »

представлять интересы

_____ (наименование организации)

в конкурсе на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам, проводимом комитетом по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации Топчихинского района в соответствии с Конкурсной документацией № 2026-2

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____
удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ Г.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)

Председателю конкурсной комиссии
ФИО _____

ЗАПРОС
на разъяснение конкурсной документации

Дата _____

№ _____

Прошу разъяснить следующие положения Конкурсной документации № 2026-2 открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Ссылка на пункт Конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса

Ответ _____ прошу _____ направить _____ по _____ адресу:

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)

Председателю конкурсной комиссии
ФИО _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам

Дата _____

№ _____

Настоящим письмом уведомляю Вас, что

(наименование участника размещения заявки)

отзывает свою Заявку на участие в открытом конкурсе № 2026-2 на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по нерегулируемым тарифам и направляет своего сотрудника _____, которому доверяет забрать свою Заявку на участие в конкурсе при предоставлении удостоверения личности.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)